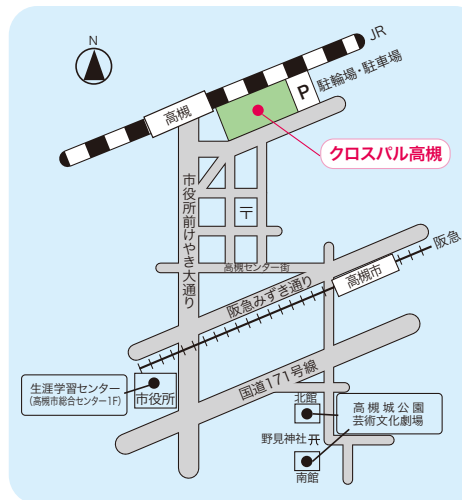
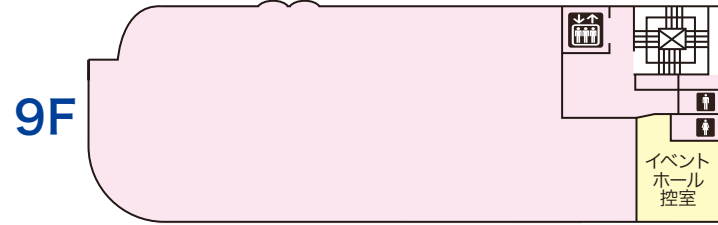
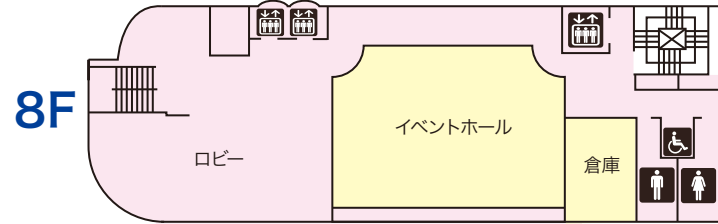
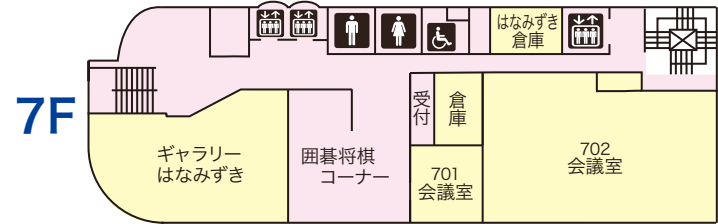
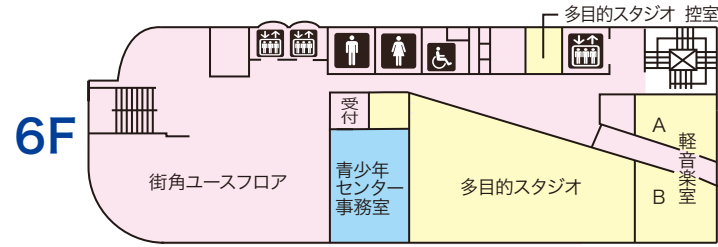
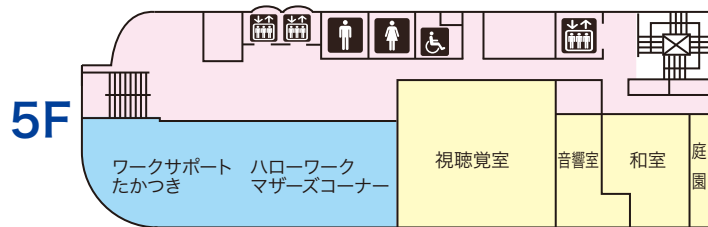
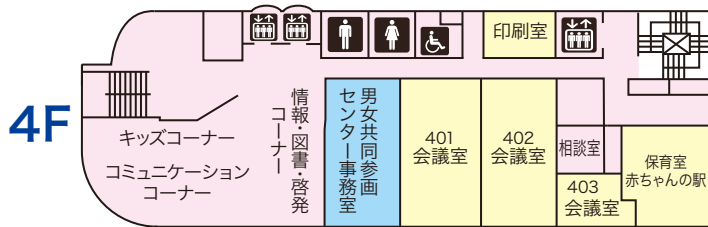
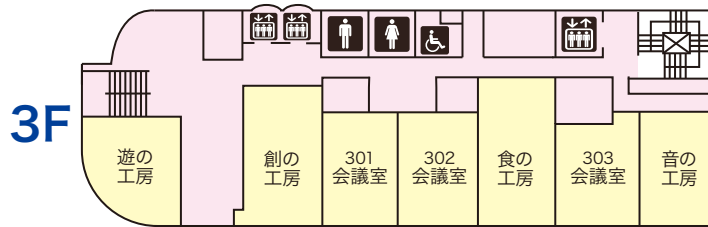
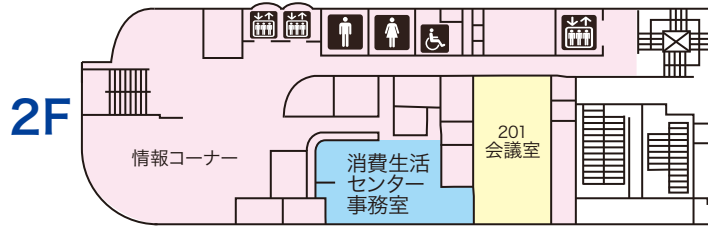
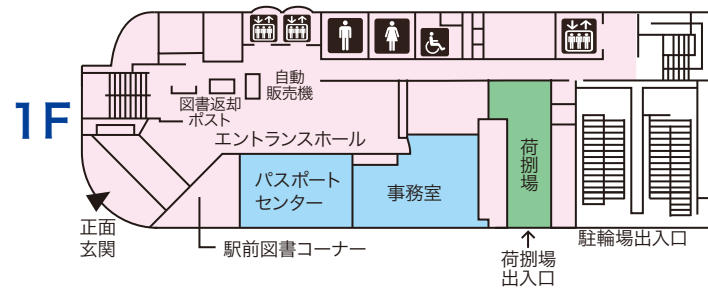


## 各階のご案内



## ACCESS

- JR高槻駅中央口から徒歩約1分
- 阪急高槻市駅から徒歩約10分

● **自転車・原付バイクでお越しの方**  
隣接の駐輪場をご利用ください。一時駐車利用券に利用確認印を押しますので、1階事務室か正面受付の警備員、またはご利用の行政機関に申し出てください。

● **お車でお越しの方**  
隣接の市営高槻駅南立体駐車場をご利用いただけます。(100円/20分) 台数に限りがありますので、なるべく公共交通機関をご利用ください。

高槻市立総合市民交流センター

# クロスバル高槻 利用案内

イベントホール控室	9F	
イベントホール	8F	
ギャラリーはなみずき 701・702会議室 囲碁・将棋コーナー	7F	
多目的スタジオ 軽音楽室A・B	6F	青少年センター 街角ユースフロア
視聴覚室 和室	5F	ワークサポートたかつき ハローワークマザーズコーナー
401・402・403会議室 印刷室 保育室	4F	男女共同参画センター コミュニケーションコーナー 情報・図書・啓発コーナー 相談室
遊の工房 創の工房 食の工房 音の工房 301・302・303会議室	3F	
201会議室	2F	消費生活センター 情報コーナー
事務室	1F	高槻市パスポートセンター 駅前図書コーナー

開館時間 9:00~22:00  
1F事務室受付時間 9:00~17:15  
休館日 年末年始(12/29~1/3)・臨時休館日あり

クロスバル高槻ホームページ



高槻市文化施設予約システム



〒569-0804 高槻市紺屋町1番2号  
TEL 072-685-3721 FAX 072-685-3614

## 諸室等の概要・利用料金

階	施設名	料金 (1時間)	面積 (m <sup>2</sup> )	定員(人) [机あり]	利用形態[設備](注意事項等)	飲食	子ども	音楽	運動
2F	201 会議室	800円	67	50 [42]	会議、教室等[スクリーン]	○	○	×	×
3F	遊の工房	490円	49	20	会議、教室等[壁ガラス張り]	○	○	×	×
	創の工房	770円	64	20	陶芸、木工、クラフト等の創作	○	○	×	×
	301 会議室	620円	52	40	会議、教室等[スクリーン]	○	○	×	×
	302 会議室	620円	52	40	会議、教室等[スクリーン]	○	○	×	×
	303 会議室	600円	50	30	会議、教室等	○	○	×	×
	食の工房	820円	67	30	料理教室等[調理台設置] (子ども同伴利用可)	○	△	×	×
4F	音の工房	630円	53	40	音楽練習等 [ピアノ、音響設備](太鼓類不可)	×	○	○	×
	印刷室	830円	20	8	印刷[印刷機・断裁機・紙折機]	△	×	×	×
	401 会議室	800円	67	50 [42]	会議、教室等[スクリーン]	○	○	×	×
	402 会議室	800円	67	50 [42]	会議、教室等[スクリーン]	○	○	×	×
	403 会議室	310円	22	8	少人数の会議等	○	○	△	×
	保育室	-	55	20	施設利用者の保育用貸室 (要申込・先着順)※赤ちゃんの駅共用	○	○	×	×
5F	視聴覚室	1,620円	135	100 [54]	会議、講演会 [音響設備、プロジェクター、スクリーン]	△	○	×	×
	和室	830円	69	25	茶会、各種会合等 [ホワイトボードなし] (子ども同伴利用可)	○	△	×	×
6F	多目的 スタジオ	1,700円	141	100	ダンス等の運動、コーラス等 [椅子なし、音響設備](土足厳禁)	○	○	△	○
	軽音楽室A	1,040円	23	8	軽音楽練習[ドラム、アンプ] (中学生以下は大人同伴利用可)	×	△	○	×
軽音楽室B	1,040円	25	8						
7F	ギャラリー はなみずき	37,000円 (1期間)	90	-	展示(1期間は木～火の6日間) (休館日1日あたり6,160円減額)	△	○	×	×
	囲碁・将棋 コーナー	410円 (3時間)	-	-	囲碁・将棋(当日用具利用券購入)	○	○	×	×
	701 会議室	310円	22	10	少人数の会議等	○	○	×	×
	702 会議室	2,180円	181	130 [96]	会議、講演会、ダンス等の運動 [音響設備、スクリーン] (吹奏楽は18時以降利用可)	○	○	△	○
8F	イベント ホール	2,870円	230	150 [105]	講演会、ダンス、各種イベント [ピアノ、音響設備、照明設備、 スクリーン等](ロビーは飲食不可)	○	○	○	○
9F	控室	-	44	-	イベントホール利用者の控室 (要申込。音合わせ程度の利用は可)	○	○	△	×

## 附属設備利用料金

附属設備の種類		利用料金		
諸室等	音響	音響装置(音の工房・視聴覚室・多目的スタジオ・702会議室)	1式	1,040円
		ポータブルアンプ	1台	520円
		CDラジカセ		410円
		有線マイク	1本	200円
	ワイヤレスマイク・ピンマイク	520円		
	映像	液晶プロジェクター(スクリーン代含む)	1式	2,090円
		スクリーン	1台	100円
		テレビ(DVD/VHS付)		520円
		ポータブルDVDプレイヤー(ブルーレイ不可)		520円
	音楽	アップライトピアノ	1台	1,040円
		キーボード		520円
		ギターアンプ		520円
譜面台		40円		
その他	食の工房機器	1式	3,140円	
	茶道具		2,090円	
	電気炉(陶芸用)	1回	5,230円	
	持込機具(コンセント利用料)	1kW	100円	
	ロッカー	1か月	830円	
	囲碁・将棋用具	1式	410円	
イベントホール	音響	拡声装置	1式	2,090円
		有線マイク	1本	620円
		ワイヤレスマイク・ピンマイク		1,040円
		カセットテープレコーダー	1台	410円
	CDプレイヤー	410円		
	映像	高性能プロジェクター	1式	3,140円
		スクリーン	1台	1,460円
	音楽	グランドピアノ	1台	2,090円
		照明	発表会用照明	1式
	講演会用照明		2,090円	
	練習会用照明		1,670円	
	全照明		12,670円	
ホリゾントライト	1,570円			
移動式ピンスポットライト	1台		1,040円	

●ピアノの利用料には調律費用を含みませんので、調律は利用者で行ってください。

## 利用申込・利用料金の支払方法

- 利用にあたっては、事前に利用者登録が必要です。代表者の本人確認書類を提示し、窓口で手続きをしてください。登録は、1団体につき1つ限りです。複数登録はできません。
- 登録後は、高槻市文化施設予約システム及びクロスパル高槻、生涯学習センター、高槻城公園芸術文化劇場の窓口で利用の申込ができます。(一部例外あり)
- 施設の利用料等は現金または口座振替にてお支払いください。現金でお支払いの場合、利用料金は前払いです。窓口受付時間内にお支払いください。なお、口座振替には別途口座振替依頼書の提出が必要です。

## 抽選申込期間・抽選日

高槻市文化施設予約システムで、希望の施設・日時を申し込み、抽選にエントリーできます。抽選日に、自動抽選を行います。

	抽選申込期間	抽選日
諸室等		利用月の3か月前の1日
イベントホール ギャラリーはなみずき	抽選日の前月 15日～末日	利用月の6か月前の1日

※抽選月の3日(1月のみ6日)以降は、先着順予約となります。  
※月初が土日祝にあたる場合等、抽選申込申請期間が異なる場合があります。  
高槻市文化施設予約システム、または窓口で必ずご確認ください。  
※市主催の事業等により、施設が利用できない場合があります。

## 市外者加算・有料入場加算・営利加算

- 市外者加算  
代表者が市外居住者の場合は、利用料金の5割を加算します。
- 有料入場加算  
入場料、その他これに類する料金を徴収する場合には、その金額に応じて10割または20割を加算します。

入場料等の金額	0円～3,000円	3,001円～6,000円	6,001円～
加算割合	なし	10割	20割

- 営利加算  
商業宣伝、営業、商品・サービスの説明、展示や販売、教室の開催、その他これに類する目的を持って利用する場合は、利用料金の10割を加算します。

※有料入場加算と営利加算の二重加算は行いません。

## 変更・取消について

申請の変更・取消は、窓口までお越しくください。

- 変更  
日程変更は、下記期間内の手続きで1回に限り可能です。利用時間の延長・附属設備の変更は、当日利用前まで可能です。ただし、窓口受付時間終了後の変更はできません。(窓口受付時間/9:00～17:15)

- 取消  
下記期間内の手続きで、取消料を除いた金額を還付します。期間を過ぎると、全額負担となります。

	日程変更・取消できる期間	取消料
イベントホール ギャラリーはなみずき	利用日の4か月前まで	2割
諸室等	利用日の7日前まで	5割

- 口座振替での支払いを選択した場合の取消は、インターネットから行うことができます。取消料は、取消を行った日の翌月28日に引き落とします。一部取消の場合は、申請者(代表者)の印鑑をお持ちください。
- 利用前までに連絡があった場合(窓口受付時間内)に限り、附属設備、有料加算等の取消は、全額還付します。その他、天災(特別警報、暴風警報、大雨洪水警報等)による取消は、全額還付できる場合がありますので、窓口にお問い合わせください。

## ご利用にあたって

- 利用時間には準備と後片付けに要する時間を含めてください。
- 部屋は利用時間までに開錠しますので、直接各諸室等へお越しくください。
- 利用後は設備機器等を元に戻し、後片付けをしてください。なお、施設、機器等の破損、滅失等の場合は、必ず事務室に申し出てください。原則、現物または実費弁償をしていただきます。
- 振動・音漏れの激しいものや、床を傷める可能性のあるご利用はできません。
- ゴミ等は各自でお持ち帰りください。
- 荷物等の預かりはできません。
- 不審者又は不審物を見かけた場合は、直ちに職員までお知らせください。
- 公の秩序または善良な風俗を乱すおそれがあるときや、暴力団の利益になる利用許可はできません。

### 〈禁止事項〉

- ・許可なく物品の販売及びこれに類する行為をすること。
- ・諸室等にある備付の備品類を、他の場所等へ移動させること。
- ・許可なく火気を利用すること。
- ・許可なく壁・柱等に貼り紙をすることや、釘類を打つこと。
- ・所定の場所以外で飲食したり、他の利用者の迷惑になること。
- ・敷地内・屋内で喫煙すること。